

GUIDA PER L'UTENZA:

Nel seguito vengono fornite alcune indicazioni di massima per l'inizio di alcune attività, Vi chiediamo sin d'ora di **porre particolare attenzione alla compilazione dei modelli informatici** e di contattare l'Ufficio Commercio che con l'Ufficio Tecnico verificheranno immediatamente che non vi siano ostacoli che si frappongono al buon andamento della procedura.

Nel caso nella pratica siano coinvolti altri Enti oltre al Comune, richiedere la consulenza allo Sportello Unico delle Attività Produttive.

COME INIZIARE UN'ATTIVITA': compilare il modello SCIA in modalità on-line collegandosi, direttamente al SITO dello SPORTELLO UNICO, all'indirizzo:

<http://www.unionevallichisonegermanasca.it/sportello-unico-per-le-attività-produttive/presentazione-domande>

Spostarsi quindi nella sezione denominata **Presentazione delle domande** e scendere ancora più in basso nella Sezione **Presentazione delle domande automatizzate, in cui si possono scegliere i modelli relativi all'attività che si ha intenzione di iniziare.** Questi modelli sono scaricabili, direttamente collegandosi al sito dell'Unione Montana dei Comuni delle Valli Chisone e Germanasca sopra indicato e si possono compilare e inviare on-line. L'attività può avere inizio dal giorno in cui la SCIA viene presentata, tuttavia verificare con lo Sportello Unico oltre alle modalità di trasmissione anche la data in cui la ricevuta di trasmissione può essere ritenuta valida.

MODULISTICA PER PROCEDIMENTO AUTOMATIZZATO

<u>Modello di procura per invio telematico</u>	—
<u>Modello per notifica all'ASL – operatori del settore alimentare.</u> (+ <u>Scheda Anagrafica</u>) Per nuove aperture e/o modifiche ai locali o all'attività è richiesta la <u>Relazione tecnico.descrittiva.ASLTO3</u>	modelli ASL TO3
<u>Commercio in sede fissa</u>	26/07/2017
Esercizi di vicinato (modelli in <u>Commercio in sede fissa</u>)	SUAPPiemonte dal 01/12/2014
<u>Commercio ambulante</u>	03/02/2016
<u>Manifestazioni temporanee</u>	26/07/2017
<u>Esercizi pubblici di somministrazione</u>	26/07/2017
<u>Cessazione o Sospensione Commercio/Somministrazione - Cessazione o Sospensione Acconciature/Estetista (+ Scheda Anagrafica) – Subingresso (+Scheda Anagrafica) - Rinuncia</u>	26/07/2017
<u>Attività diverse</u>	26/07/2017
<u>Edicole (esclusiva – non esclusiva)</u>	21/01/2015
<u>Comunicazione Saldi FINE STAGIONE</u>	03/03/2015
<u>Vendita prodotti agricoli</u>	25/10/2017
<u>Attività ricettive</u>	modelli regionali
<u>Agenzie viaggi</u>	modelli regionali
<u>Tintolavanderia</u>	03/02/2016
<u>Modelli licenze di Polizia (per Questura)</u>	18/08/2017

Si ricorda che nel caso di vendita di prodotti alimentari o di attività di somministrazione di alimenti e bevande oltre alla SCIA DI APERTURA/TRASFERIMENTO occorre contestualmente presentare allo Sportello Unico delle Attività Produttive anche la Notifica Sanitaria, la Scheda Anagrafica e la Relazione Tecnica Descrittiva e a cui unire la copia del versamento dei diritti sanitari versati all'ASL TO3 sul c.c.p. n. 36922102. Attenzione la presentazione allo Sportello Unico della Notifica Sanitaria non consente l'apertura delle ATTIVITA' DI VENDITA AL MINUTO DI PRODOTTI ALIMENTARI, nè le aperture dei Pubblici Esercizi, ma occorre unitamente alla Notifica Sanitaria la contestuale presentazione dei modelli di SCIA per il Commercio in sede Fissa o per il Pubblico Esercizio.

Per le attività artigianali può essere sufficiente la Notifica Sanitaria ma al riguardo si richiede di contattare preventivamente l'Ufficio Commercio di Villar Perosa per individuare le caratteristiche dell'attività ed essere pertanto possibile l'attivazione.

COMMERCIO

- S.C.I.A. - ESERCIZI DI COMMERCIO AL DETTAGLIO DI VICINATO
- S.C.I.A. - COMMERCIO PRODOTTI PER MEZZO DI APPARECCHI AUTOMATICI
- S.C.I.A. - COMMERCIO ELETTRONICO
- S.C.I.A. - VENDITA PER CORRISPONDENZA, TELEVISIONE O ALTRI SISTEMI DI COMUNICAZIONE
- S.C.I.A. - FORME SPECIALI DI VENDITA AL DETTAGLIO: SPACCI INTERNI
- S.C.I.A. FORME SPECIALI DI VENDITA PRESSO IL DOMICILIO DEI CONSUMATORI

ARTIGIANATO

- S.C.I.A. PER ATTIVITA' DI PARRUCCHIERI
- S.C.I.A. PER ATTIVITA' DI ESTETISTA
- S.C.I.A. PER ATTIVITA' DI PANIFICAZIONE
- S.C.I.A. PER ATTIVITA' DI TINTO-LAVANDERIA

PUBBLICI ESERCIZI

- S.C.I.A. - PER APERTURA ESERCIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE
- SCIA - SUBINGRESSO IN PUBBLICO ESERCIZIO SENZA ALCUNA MODIFICA DEI LOCALI (trasferimento della titolarità)
- SCIA PER AMPLIAMENTO
- SCIA PER TRASFERIMENTO DELL'ATTIVITA' IN ALTRA ZONA DEL COMUNE
- SCIA PER ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE DI CUI ALL'ART. 8 DELLA L.R. 29/12/2006, N. 38
- S.C.I.A. PER PARTICOLARI CIRCOLI PRIVATI (DPR 235/2001- Legge Speciale)

 ulteriore modulistica unificata può essere scaricata collegandosi a:

<http://www.regione.piemonte.it/commercio/><http://www.regione.piemonte.it/artigianato/> e presso www.sistemapiemonte.it

SOMMINISTRAZIONE TEMPORANEA DI ALIMENTI E BEVANDE

S.C.I.A. - PER ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE TEMPORANEA DI ALIMENTI E BEVANDE SEMPRE scaricabile all'indirizzo e-mail:

<http://www.unionevallichisonegermanasca.it/sportello-unico-per-le-attivita-produttive/presentazione-domande/temporanee>

La Pratica è da inoltrare al SUAP, si invitano tuttavia gli organizzatori a prendere contatto con gli uffici comunali nel rispetto delle regole sul patrocinio stabilite dal Comune e nel caso la manifestazione sia possibile sarà cura dell'Organizzatore della Manifestazione la presentazione della pratica allo Sportello Unico delle Attività produttive, come sopra evidenziato almeno una decina di giorni prima dell'evento. La pratica scaricabile dal SUAP sarà quindi composta da: SCHEDA ANAGRAFICA + SEGNALAZIONE CERTIFICA DI INIZIO ATTIVITA' PER ESERCIZI DI SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE + NOTIFICA AI FINE DELLA REGISTRAZIONE (art. 6, Reg. CE N. 852/2004) + MENU' FIRMATO E DATATO + RICEVUTA DI VERSAMENTO DEI DIRITTI SANITARI di Euro 36,00 sul C/C n. 36922102 intestato a AZIENDA SANITARIA LOCALE TO3 SERV. IGIENE ALIM. E NUTRIZ. TESORERIA indicando nella causale: SCIA PER MANIFESTAZIONI TEMPORANEE. Si ricorda al responsabile della manifestazione l'attenta predisposizione del piano di autocontrollo e l'applicazione delle corrette prassi in materia di igiene pubblica. Non essendo la sicurezza alimentare l'unico requisito necessario per poter avviare questa peculiare attività, le associazioni e i privati sono pregati di prendere contatto, con congruo anticipo, con gli uffici comunali ai fini della sicurezza pubblica: qualora per la cottura dei cibi venga utilizzato gas metano occorrerà presentare al Comune la relazione tecnica redatta da un tecnico abilitato che attesti la sicurezza relativa alla installazione delle apparecchiature e/o bombole a gas o di propano liquido gpl, in numero non superiore a 75 Kg e il loro relativo allacciamento. In corrispondenza di ogni bombola dovrà essere ubicato un estintore con regolare revisione. Tale documento dovrà essere consegnato agli uffici comunali prima dell'inizio della manifestazione. Al momento dell'installazione delle bombole di gas il responsabile della manifestazione dovrà essere in possesso della certificazione di regolare installazione delle stesse sottoscritto da un tecnico abilitato. Tale certificazione dovrà essere trattenuta ed esibita agli organi di controllo.

RICETTIVITA'

- La modulistica per la ricettività ed ulteriori spiegazioni possono essere reperite sul sito www.regione.piemonte.it/turismo. Anche qui è applicabile l'istituto della SCIA, tuttavia si consiglia di verificare ancora i link direttamente dal sito WEB dello Sportello Unico delle attività produttive sopra evidenziato e prima della consegna delle pratiche allo Sportello Unico si richiede di prendere contatto con l'Ufficio Commercio del Comune che con l'ausilio dell'Ufficio Tecnico verificheranno gli elementi di propria competenza, per la risoluzione di eventuali criticità ostative al buon esito della procedura.
-

AGENZIE DI VIAGGIO

- La modulistica per le agenzie di viaggio ed ulteriori spiegazioni possono essere reperite sul sito www.regione.piemonte.it/turismo/lavorare/agenzie. Anche qui è applicabile l'istituto della SCIA, [si consiglia di verificare ancora i link direttamente dal sito WEB dello Sportello Unico delle attività produttive sopra evidenziato](#) e prima della consegna delle pratiche allo Sportello Unico si richiede di prendere contatto con l'Ufficio Commercio del Comune che con l'ausilio dell'Ufficio Tecnico **verificheranno** gli elementi di propria competenza, per la risoluzione di eventuali criticità.

SERVIZIO TRASPORTI

- **S.C.I.A. ATTIVITA' DI NOLEGGIO DI VEICOLI SENZA CONDUCENTE**
- **S.C.I.A. ATTIVITA' DI NOLEGGIO DA RIMESSA**

Dal sito della Questura all'indirizzo: si possono scaricare ulteriori modelli standardizzati e unificati relativa alle domande di licenza di polizia, previste dal D.Lgs 26/211/2016, n. 222, per comodità tutta questa modulistica può essere scaricata collegandosi allo Sportello Unico delle Attività Produttive sempre all'indirizzo già sopra indicato: <http://www.unionevallichisonegermanasca.it/sportello-unico-per-le-attività-produttive/presentazione-domande>

ATTIVITA' DI CUI ALL'ART. 115 DEL TULPS, LEGGE 112/2010 e altre:

- **AGENZIE D'AFFARI SOGGETTE A COMUNICAZIONE AL QUESTORE**
- **COMMERCIO DI OGGETTI PREZIOSI**
- **COMMERCIO DI ARMI COMUNI**
- **PRODUZIONE, DUPLICAZIONE, COMMERCIO ECC. DI PRODOTTI AUDIOVISIVI**
- **AGENZIE DI RECUPERO CREDITI**
- **GESTIONE DI SALE SCOMMESSE, BINGO, VLT**
- **DOMANDA DI APPROVAZIONE DELLA NOMINA DI NUOVI RAPPRESENTATI E/O COMUNICAZIONE DELLA REVOCA DEI MEDESIMI**