

MODULO PER ACCESSO AD ATTI E DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Al Comune di
VILLAR PEROSA

OGGETTO: Richiesta di accesso agli atti ai sensi dell'art. 22 della Legge 241/1990 e s.m.i.

Il/la sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ (_____) il _____
(comune di nascita; se nato all'estero, specificare lo stato) (prov.)

residente a _____ (_____)
(comune di residenza) (prov.)

in _____ n. _____
(indirizzo)

CHIEDE

DI ACCEDERE AI DOCUMENTI SOTTO INDICATI ATTRAVERSO:

presa visione

rilascio copie

estremi del documento richiesto

procedimento amministrativo nel quale i documenti sono inseriti:

motivazione della richiesta: *(interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso)*

Ulteriori comunicazioni _____

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28.12.2000, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

Di richiedere il suddetto accesso agli atti in qualità di: _____
(diretto interessato, legale rappresentante o delegato)¹

Dichiara inoltre di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data _____

Firma del/la dichiarante _____
(per esteso e leggibile)

¹ In tal caso è necessario produrre documentazione giustificativa o delega accompagnata da fotocopia del documento di identità del delegante redatta su carta intestata nel caso di persone giuridiche.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, la presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma ed è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante, all'ufficio competente via pec, mail, fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

<p>COMUNE DI VILLAR PEROSA <i>Parte riservata all'ufficio ricevente</i></p> <p><input type="checkbox"/> Domanda firmata alla presenza del sottoscritto il quale ha provveduto all'identificazione del richiedente mediante _____</p> <p><input type="checkbox"/> Domanda corredata da copia di documento di identità _____</p> <p>Villar Perosa, _____ Firma del dipendente addetto</p>
<p>COMUNE DI VILLAR PEROSA <i>Parte riservata all'ufficio ricevente</i></p> <p><input type="checkbox"/> Accesso effettuato in data _____</p> <p><input type="checkbox"/> Copia semplice</p> <p>Esatti €² : _____</p>
<p>PER RICEVUTA:</p> <p>Perosa Argentina, _____ Firma del Ricevente</p>
<p><input type="checkbox"/> Accesso negato <input type="checkbox"/> Accesso differito al _____</p> <p>Osservazioni dell'Ufficio: _____</p> <p>Villar Perosa, _____ Firma del Responsabile del Servizio</p>

² L'accesso agli atti è subordinato al pagamento dei seguenti rimborsi e diritti di ricerca e visura ai sensi del vigente regolamento in materia di accesso civico e documentale, adottato con deliberazione G.C. n. 77/2014

Diritti di ricerca per ogni documento (o dossier di documenti costituenti unica pratica)

- dell'anno corrente: gratuito
- documenti prodotti negli ultimi 10 anni: euro 15,00
- documenti prodotti da oltre 10 anni: euro 30,00